

AREE	CRITERI	INDICATORI	STRUMENTI RILEVAZIONE	PUNTEGGI	PUNTEGGIO ASSEGNATO DAL CANDIDATO	RIFERIMENTO AD EVIDENZE DOCUMENTALI (curriculum, etc. della scuola)	PUNTEGGIO VALIDATO DAL DIRIGENTE
	<b>Bilancio delle Competenze</b>		Dichiarazione autonoma secondo modello predisposto	E' richiesto riferimento a documenti ed evidenze nel CV	MAX pt. 10		
<b>A (34 pt)</b>	<b>A1</b> Qualità insegnamento (12)	Cura la propria formazione continua	partecipazione, anche con l'uso della carta del docente, ad attività di formazione coerenti con RAV e PDM e/o afferenti allo sviluppo di competenze professionali	attestati di partecipazione	da 21 a 40 ore = pt. 2 da 41 a 60 ore = pt. 4 oltre 60 ore = pt. 6		
		Riscuote l'apprezzamento del proprio operato all'interno della comunità scolastica	Capacità di creare "un buon clima" nella classe - Capacità di riconoscere e gestire aspetti di conflittualità - Capacità di ascoltare gli alunni dimostrando attenzione e coinvolgimento - capacità di instaurare relazioni positive con l'intera comunità scolastica	questionari alunni - genitori - colleghi	max 2 pt per questionario (max pt. 6)		
		Contributo alla realizzazioni delle azioni di miglioramento previste nel PDM	progetti innovativi per il miglioramento	registri, verbali,	pt. 2 per partecipazione (max 4 pt)		
	<b>A2</b> Contributo al miglioramento (10)	Contributo al miglioramento dell'immagine positiva della scuola	partecipazione a gare/concorsi/rassegne	registri, verbali,	pt. 1 per progetto realizzato (max 3 pt)		
		Forme di flessibilità oraria	Sostituzione colleghi assenti - disponibilità a turnare e presenziare a Partecipazione a visite guidate intera giornata Partecipazione a viaggi di istruzione di più giorni	nomine nomine nomine	pt. 1 pt. 1 pt. 1		
		partecipa a progettazione e implementazione di percorsi personalizzati ed inclusivi Impegno per attività di recupero e di potenziamento delle conoscenze, abilità e competenze chiave di cittadinanza Partecipazione ad attività dell'Istituto mirate alla prevenzione della dispersione scolastica per i ragazzi a rischio di abbandono o insuccesso scolastico Uso di strumenti diversificati nella valutazione	Elaborazione PDP, PEI, protocolli ecc. progetti proposti e realizzati , percorsi proposti e realizzati per fasce di livello progetti realizzati Predisposizione di percorsi valutativi secondo i diversi livelli di competenza degli studenti	documentazione ufficiale registri, verbali, registri, verbali, documentazione ufficiale	pt. 2 pt. 2 per progetto (max 4 pt) pt. 2 per progetto (max 4 pt) pt.2		
	<b>A3</b> Successo formativo e scolastico degli studenti (12)						
	<b>B (20)</b>	<b>B1</b> Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti relativamente al potenziamento delle competenze degli allievi (8)	Risultati nel potenziamento delle competenze disciplinari	Dal confronto tra i livelli di apprendimento iniziali e finali dei propri alunni si registra un incremento dei livelli di apprendimento	media dei risultati della classe nella materia	pt.2 se media > 1/2 punto pt. 4 se media > 1 punto percentuale	
Risultati ottenuti dagli alunni per la partecipazione a gare, concorsi, olimpiadi, certamina, premi per la valorizzazione delle eccellenze			utilizzo documentato e non episodico	Attestazioni, certificazione degli esiti	pt. 2 per esito favorevole (max 4 pt)		
<b>B2</b> l'innovazione didattica e metodologica (6)		Utilizza spazi, ambienti, sussidi, tecnologie, risorse professionali (interne e/o esterne) interdisciplinari, gestione flessibile del monte ore, etc.	Potenziamento delle competenze degli alunni per la didattica innovativa	Evidenze documentali	pt. 4		
<b>B3</b> la collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche (6)	Collaborazione ad iniziative di ricerca didattica presso la scuola o rappresentandoci	Contributi prodotti	Evidenze documentali	pt. 3			
	Impegno nella documentazione e diffusione delle buone pratiche didattiche	Inserimento in archivi informatici dell'Istituto o di reti di scuole	Evidenze documentali	pt. 3			
<b>C(26)</b>	<b>C1</b> responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico (20)	Assunzione di responsabilità in aree di intervento organizzativo della scuola	Collaboratore Dirigente Scolastico	nomine	pt. 4		
			Responsabile di plesso	nomine	pt. 3		
			Funzione Strumentale	nomine	pt. 3		
			Referente area progettuale	nomine	pt. 3		
			Figure sensibili Sicurezza (ASPP, RLS, antincendio, primo soccorso)	nomine	pt. 2		
		Assunzione di responsabilità nel coordinamento di attività didattiche	Presidente/Coordinatore/Segretario classe, interclasse, intersezioni	nomine	pt. 2		
			Coordinatore Dipartimenti	nomine	pt. 2		
			Componente gruppi di lavoro istituzionalizzati	nomine	pt. 2		
			Formatore del personale	incarico	pt. 3		
			Tutor neo-assunti	nomine	pt. 2		
<b>C2</b> responsabilità assunte nella formazione del personale (5)	Organizzazione e gestione di corsi di formazione a vantaggio della scuola e dei	Formatore del personale	incarico	pt. 3			
	Svolgimento della funzione di tutoraggio nei confronti dei colleghi neo-assunti	Tutor neo-assunti	nomine	pt. 2			
	<b>Osservazioni del DS</b>			MAX pt. 10			
				<b>TOTALE</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

FIRMA DOCENTE