



Tel. Presidenza : 0804836592
DSGA : 0804836580
Tel Segreteria : 0804836581/0804836583
URP : 0804306778

www.scuolagiovanni23.gov.it
e-mail:
TAIC865007@pec.istruzione.it
TAIC865007@istruzione.it

Istituto Comprensivo Statale
"Giovanni XXIII"

SEDE: P.zza San Francesco da Paola, 3
74015 Martina Franca (TA)
C.F.: 90215210734 Codice IPA: istsc_taic865007
Codice Meccanografico Miur : TAIC865007
Codice Univoco Amministrazione : UF 9 TT 7
IBAN : IT 43 D ABI 01030 CAB 78931 C/C 000001456655

**Bando di selezione pubblica incarico di "Medico Competente" dell'Istituto,
per il servizio di sorveglianza sanitaria, con contratto annuale. –
Procedura ex D.I. 44/2001 e D.lgs 50/2016 –
sottosoglia - di cui all'art. 36, per servizi di importo inferiore a 40.000 euro**

I.C. "GIOVANNI XXIII" Martina Franca
Prot. 0002198 del 25/05/2017
(Uscita)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art. 18, comma 1, lett. A) del D.Lgs n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- VISTO il D.I. 44/2001, in particolare artt. 32, 33, 40 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- VISTO l'art. 46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni ;
- CONSIDERATA la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei casi previsti dalla precitata normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente;
- VERIFICATO che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente;
- VISTO l'art. 34 Di. 44/2001 - procedura ordinaria di contrattazione;
- VISTO il D.lgs 50/2016, in particolare gli artt. 29, 30, 32, 35, 36, 37, 40, 45, 52, 53, 80, 97;
- VISTA la determina a contrarre prot. n. 2197 del 25/05/2017

EMANA

il seguente Bando di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera professionale in qualità di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto.

Oggetto del presente incarico è la nomina di "Medico Competente" ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo n.81/2008, come modificato dal D.Lgs. 106/2009.

In particolare il medico competente deve adempiere agli obblighi previsti dall'art.25 del citato decreto legislativo.

Per lo svolgimento degli adempimenti medici affidati dovrà attenersi a quanto previsto dagli articoli 38,39,40 e 41 del medesimo Decreto; l'importo massimo preventivato e disponibile per l'aggiudicazione ammonta a € **800,00** (*ottocento/00*), onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Blonda

DURATA DELL'INCARICO

Il contratto avrà la durata di 12 mesi a partire dalla data di stipula del contratto, e non sarà in ogni caso automaticamente rinnovabile.

TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento, previa la verifica del DURC, sarà effettuato entro 30 gg dalla data rendicontazione contabile, fatta salva l'esecuzione del contratto. Per esecuzione parziale del contratto verrà liquidata la parte proporzionale.

CARATTERISTICHE

COMPOSIZIONE DELL'ISTITUTO

L'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Martina Franca (TA) rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico **Dott.ssa Maria BLONDA**, è così composto:

- N. 94 Docenti;
- N. 01 Direttore dei Servizi
- N. 05 Assistenti Amministrativi;
- N. 10 Collaboratori scolastici;

REQUISITI RICHIESTI

Requisiti: i candidati devono possedere i requisiti necessari a contrarre con la P.A.

- Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- Il godimento dei diritti civili e politici
- L'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

Titoli e requisiti del medico competente

1. Per svolgere le funzioni di medico competente è necessario possedere uno dei seguenti titoli o requisiti:

- a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- c) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
- d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale.

2. I medici in possesso dei titoli di cui al comma 1, lettera d, sono tenuti a frequentare appositi percorsi formativi universitari da definire con apposito decreto del Ministero dell'università e della ricerca di concerto con il Ministero della salute. I soggetti di cui al precedente periodo i quali, alla data di entrata in vigore del presente decreto, svolgano le attività di medico competente o dimostrino di avere svolto tali attività per almeno un anno nell'arco dei tre anni anteriori all'entrata in vigore del presente decreto legislativo, sono abilitati a svolgere le medesime funzioni. A tal fine sono tenuti a produrre alla Regione attestazione del datore di lavoro comprovante l'espletamento di tale attività.

3. Per lo svolgimento delle funzioni di medico competente è altresì necessario partecipare al programma di educazione continua in medicina ai sensi del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e successive modificazioni e integrazioni, a partire dal programma triennale successivo all'entrata in vigore del decreto legislativo. I crediti previsti dal programma triennale dovranno essere conseguiti nella misura non inferiore al 70 per cento del totale nella disciplina «medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro».

4. I medici in possesso dei titoli e dei requisiti di cui al presente articolo sono iscritti nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della salute.

In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente.

L'Aggiudicatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e/o integrazioni.

COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE

L'esperto, presterà la sua opera di Medico Competente di questo Istituto impegnandosi a **sostenere i compiti di cui ai più volte citati D. Lgs. n. 81/2008 e n. 106/2009**, operando in piena sinergia con il Responsabile SPP e il Dirigente Scolastico.

Sono oggetto dell'incarico:

adempimenti di cui all'art. 25, con le modalità di cui all'art. 29:

- a) collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico- fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collaborare inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;
- b) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- c) istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato con il Dirigente Scolastico;
- d) consegnare al Dirigente Scolastico, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- e) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e fornirgli le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima;
- f) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti ; fornire altresì, a richiesta informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- g) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciargli copia della documentazione sanitaria;
- h) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- i) visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi, o a richiesta del Dirigente Scolastico o RSPP in aggiunta, per casistiche da rivalutare; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- j) partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- k) partecipare alla riunione periodica annuale del R.S.P.P.

le attività previste dall'art. 40 D.L.vgo 81/2008 , al paragrafo 1- Rapporti del medico competente con il Servizio sanitario nazionale:

Entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento il medico competente trasmette, esclusivamente per via telematica, ai servizi competenti per territorio le informazioni, elaborate evidenziando le differenze di genere, relative ai dati collettivi aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori, sottoposti a sorveglianza sanitaria secondo il modello in **ALLEGATO 3B**;

La sorveglianza sanitaria prevista dall'art. 41:

- a) visita medica preventiva al fine di valutare le idoneità alle mansioni specifiche;
- b) visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica, di norma una volta l'anno, o con cadenza diversa in relazione ai rischi;
- c) visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- d) visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- e) visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente, istruire ed inviare il materiale sanitario;
- f) accertare le eventuali tutele in caso di stato di gravidanza;
- g) accertare le eventuali tutele negli altri casi contemplati dalla normativa vigente.

Si richiamano per le eventuali inadempienze e irregolarità le sanzioni di cui agli artt. 58 e 220 B.L.vgo 81/2008, e quanto previsto dall'art. 38 stesso D.lgs relativo all'acquisizione di specifiche conoscenze per lo svolgimento delle funzioni di medico competente, comprese le attività di formazione previste, e responsabilità;

DOMANDA E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno pervenire al protocollo, per posta o a mano, **ENTRO LE ORE 14,00 DEL GIORNO 09/06/2017** ; le domande viaggiano a rischio del mittente; dovranno essere confezionate in busta chiusa, e all'esterno dovranno recare la scritta” **CONTIENE PREVENTIVO PER MEDICO COMPETENTE**”: non farà fede il timbro postale, o la data di spedizione, ma unicamente la data e l'ora di ricevimento da parte della Scuola;

la domanda potrà essere recepita, con le modalità descritte nel D.lgs 50/2016 alla PEC dell' Istituto.

La domanda deve contenere *{Allegato A}*:

1. istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;
2. dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
3. il curriculum, dal quale si evinca il possesso dei requisiti richiesti, oppure una dichiarazione sottoscritta del possesso dei medesimi;
4. dichiarazione, ai sensi dell'art 13 del D. Lgs. n. 196/2003, di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti “sensibili” dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs. n. 196/03, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta, la scheda con i dati di comparazione qualitativa;
5. la scheda fiscale allegata, (o altro modello) specificando, anche su foglio a parte, ogni voce che avrà rilevanza in fattura o notula;

RISERVATEZZA DEI DATI

I dati dei quali si entra in possesso nell'ambito di questa procedura, nel rispetto della normativa vigente, verranno trattati esclusivamente per la finalità dichiarata.

APERTURA BUSTE

Le buste verranno aperte il **12/06/2017 alle ore 12,00** presso gli uffici di presidenza di questa istituzione scolastica.

CRITERI DI VALUTAZIONE

L'incarico, sopra citato sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente ai seguenti requisiti, come di seguito indicati:

1. Cittadinanza italiana;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Assenza di condanne penali e provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. Titolo di studio: diploma di laurea in medicina;
5. Titolo di specializzazione in medicina del lavoro;
6. Iscrizione nell'elenco dei Medici Competenti presso il Ministero della Salute;
7. Esperienze maturate nel settore: contratti analoghi stipulati con istituti scolastici;

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione in base dei seguenti criteri di valutazione:

1) Titoli culturali max punti 25:

- | | |
|--|-----------|
| a) <i>Laurea con votazione 110/110 e lode
(da riferirsi a laurea vecchio ordinamento rapportabili a nuovo ordinamento)</i> | Punti 06 |
| b) <i>Laurea conseguita con votazione 110/110
(da riferirsi a laurea vecchio ordinamento rapportabili a nuovo ordinamento)</i> | Punti 05 |
| c) <i>Seconda Laurea</i> | Punti 02 |
| d) <i>Ulteriori specializzazioni (max punti 4)</i> | Punti 02 |
| e) <i>Master universitari Specifici di durata biennale con esame (max punti 4)</i> | Punti 01 |
| f) <i>Corsi di perfezionamento di durata annuale con esame finale (max punti 4)</i> | Punti 01 |
| g) <i>Aggiornamento specifico - per ogni corso di almeno 50 ore (max punti 2)</i> | Punti 0,5 |

2. Esperienze professionale in situazioni analoghe max punti 40:

- | | |
|---|----------|
| h) <i>Per ogni esperienza maturata nel settore in oggetto in enti privati</i> | Punti 02 |
| i) <i>Per ogni esperienza maturata nel settore in oggetto in enti pubblici
(Provincia, Comune, Regione comprese le Istituzioni Scolastiche)</i> | Punti 04 |

Nel caso di valutazioni con punteggio identico si procederà ad una comparazione che valuti il livello di qualificazione professionale e le esperienze maturate nel settore di attività di riferimento secondo l'allegata griglia.

Si prega di allegare il C.V. sintetico o in formato Europeo.

PRECISAZIONI

Il professionista a cui sarà affidato l'incarico avrà l'obbligo di integrare le prestazioni del presente bando anche per nuove future situazioni (variazioni dell'organico, modificazione e/o integrazioni della normativa, ecc.) senza l'aggiunta di ulteriore compensi.

Questa istituzione non ritiene comunque in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento dell'incarico, riservandosi di interrompere la stessa procedura in qualsiasi momento, senza che i partecipanti alla selezione possano avanzare rivendicazioni o rivalse di alcun tipo, con semplice avviso da apporre all'albo dell'Istituzione scolastica.

Il presente bando è affisso all'Albo della Scuola in data 25 maggio 2017, e pubblicato sul sito web dell'Istituzione scolastica www.scuolagiovanni23.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria BLONDA

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N°82/2005