



Tel. Presidenza : 0804836592
DSGA : 0804836580
URP : 0804306778
www.scuolagiovanni23.gov.it
e-mail:
taic865007@pec.istruzione.it
taic865007@istruzione.it

Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII"

SEDE: P.zza San Francesco da Paola, 3
74015 Martina Franca (TA)
C.F.: 90215210734 **Codice IPA:** istsc_taic865007
Codice Meccanografico Miur: TAIC865007
Codice Univoco Amministrazione: UF 9 TT 7
IBAN: IT 43 D ABI 01030 CAB 78931 C/C 000001456655

Prot. N. 5971/A22

Martina Franca 07/12/2016

Agli atti
Al sito web
All'albo

DETERMINA DIRIGENZIALE

OGGETTO: Procedura selettiva aperta di affidamento dell'incarico :

- **Di un esperto esterno per assistenza software e formazione per personal computer, server e tablet dell'istituto .**
- **Di un esperto esterno per formazione, gestione, manutenzione e aggiornamento del portale web dell'istituto scolastico**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44, concernente "Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il Regolamento di applicazione (D.I. n. 832/08) del suddetto D.Lgs che prevede, in assenza di personale della scuola in possesso dei prescritti requisiti tecnici, la possibilità di affidare l'incarico ad un professionista esterno;

DETERMINA

Art.1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2

Di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento selettivo aperto mediante pubblicazione sul sito web d'Istituto per l'affidamento dell'incarico di esperto esterno per assistenza software e formazione per personal computer, server e tablet dell'istituto e di esperto esterno per formazione, gestione, manutenzione e aggiornamento del portale web dell'istituto scolastico ;

Art. 3

Di decidere che la scelta del contraente avvenga con aggiudicazione al professionista che consegue il punteggio maggiore secondo il criterio dell'offerta economicamente più bassa e comunque il compenso per l'incarico non dovrà superare €1400,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri per assistenza software e formazione per personal computer, server e tablet dell'istituto e di €1000,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri per formazione, gestione, manutenzione e aggiornamento del portale web dell'istituto scolastico ;

Art. 4

Ai sensi dell'art.31 del Dlgs 50/2016 viene Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Blonda;

Art. 5

I requisiti saranno indicati nei rispettivi bandi .

Art. 6

Di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida.

f.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Blonda

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 co. 2, del D. Lgs 12/02/1993 n. 39.
Nota: ai sensi dell'art. 6 co. 2, L. 412/91 non seguirà
trasmissione dell'originale con firma autografa