



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

I.C. "GIOVANNI XXIII" Martina Franca
Prot. 0011261 del 08/07/2022
V (Uscita)

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici

10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-183

CUP:C94C22000190001- Selezione interna Referente di progetto e alla valutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il DPR 275 /99 concernente Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA La Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 33956 del 18 maggio 2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e all'accoglienza;

VISTA la Candidatura N. 1080116 del /05/2022 -

VISTA la Nota MIUR prot. Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 con la quale sono stati autorizzati i progetti;

VISTO il Dlgs.50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera n. 30 del 27/06/2022 di formale adesione all'avviso n. 33956;

VISTA la delibera n. 33 del 27/06/2022 riguardante i criteri per l'individuazione delle figure di supporto quindi Selezione delle figure di supporto: ESPERTI-TUTOR

VISTO Il Decreto di Assunzione a bilancio di cui alla delibera del C.d.I. del n. 31 del 27.06.2022;

VISTA La Nomina di Direzione e coordinamento del Dirigente Scolastico di cui alla delibera n. 32 del C.d.I. del 27/06/2022;



CONSIDERATI i criteri per l'affidamento di beni e servizi individuati con delibera n. 34 del 27/06/2022;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo

Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto per approvazione del PTOF triennale;

VISTI i vigenti C.C.N.N.L.;

VISTO il D.L. 95 del 06/07/2012 convertito in legge n. 135 del 07/08/2012 concernente l'obbligo per le PP.AA di acquistare attraverso le convenzioni Consip;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'att. 1 della Legge 24712/2012. n° 228 (legge di stabilità 2013);

VISTA la nota MIUR prot. n° 3354 del 20 marzo 2013 (precisazioni in merito agli acquisti delle istituzioni scolastiche mediante convenzioni Consip);

CONSIDERATO che si rende necessario predisporre azioni di pubblicizzazione degli interventi in corso di realizzazione;

RILEVATA la necessità di individuare n.5 TUTOR per la realizzazione dei 5 MODULI previsti dal Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-183 CUP:C94C22000190001 così articolato:

Codice identificativo progetto		Impegno orario e compenso REFERENTE DI PROGETTO	Impegno orario e compenso REFERENTE ALLA VALUTAZIONE
Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-183	INSIEME IN ARMONIA	13h x €23,22	3h x €23,22
	INSIEME IN ARMONIA 1	13h x €23,22	3h x €23,22
	SIAMO SQUADRA	13h x €23,22	3h x €23,22
	SAPORI E PROFUMI DELLA NOSTRA TERRA	13h x €23,22	3h x €23,22
	IL FILO DI ARIANNA	13h x €23,22	3h x €23,22
		65h	15h

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO INTERNO

PER N.1 REFERENTE ALLA VALUTAZIONE E N.1 REFERENTE DI PROGETTO

COMPITI CONNESSI ALL'INCARICO

II REFERENTE ALLA VALUTAZIONE ha il compito di:

- curare le azioni di sistema previste dall'Autorità di gestione riguardo il monitoraggio e la valutazione di processo.



II REFERENTE DI PROGETTO ha il compito di:

- cura dei dati, della temporizzazione e della fattibilità del Piano integrato;
- gestione della Piattaforma PON GPU, in collaborazione con DSGA E DS.

CRITERI E GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL REFERENTE ALLA VALUTAZIONE E REFERENTE DI PROGETTO

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI (PUNTEGGIO MAX 46)	Laurea specifica di 1° livello	Punteggio previsto	Punteggio attribuito dal candidato (inserire pagina curriculum)	Punteggio attribuito dal gruppo di valutazione
			8	
	Laurea specifica di 2° livello	5		
	Laurea vecchio ordinamento	13		
	Diploma	4		
	Corsi di perfezionamento annuali, master annuali, specializzazione inerente il settore di intervento conseguito presso MIUR/UNIVERSITA'/ENTI DI FORMAZIONE ACCREDITATI MIUR/USR.	3 (max 9)		
	Master biennale/Dottorato di ricerca inerente il settore di intervento	4		
	Altra laurea	2 (max 4)		
	Competenze informatiche: 4 per ciascun livello (base-standard-avanzato) con riferimento alla Patente Europea del Computer.	2 (max 4)		
ESPERIENZA PREGRESSA NEL SETTORE (PUNTEGGIO MAX 40)	Precedenti esperienze specifiche di monitoraggio PONE/o POR	2 (max 20)		
	Precedenti collaborazioni in ambito di formazione adulti/studenti	2 (max 20)		
	Gestione piattaforme ministeriali, di monitoraggio, di progettazione, di rendicontazione, di valutazione	2 (max 20)		

COMPENSI

Il compenso orario fa riferimento al costo orario (ore funzionali all'insegnamento) da CCNL del comparto scuola tabelle 5 o 6.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta del numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. paragrafo 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento) e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.



Il referente di progetto dovrà svolgere 75h (15h per modulo), mentre il referente alla valutazione avrà un impegno orario di 15h (3h per modulo).

MODALITÀ DI CANDIDATURA E ATTRIBUZIONE INCARICHI

1. Presentazione delle domande di candidatura per Referente di progetto e Referente alla valutazione.

Gli interessati dovranno far pervenire a questo Istituto la propria candidatura alla selezione entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 15.07.2022, intesa come data di effettivo ricevimento della domanda e non come data di invio. L'istanza di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico, potrà essere presentata con consegna a mano o con spedizione postale o con corriere, ovvero tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC di questo Istituto: taic865007@pec.istruzione.it. Le domande che giungeranno oltre il predetto termine saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione. L'istanza di partecipazione dovrà pervenire in busta chiusa con la dicitura "Selezione Referente valutazione" o "Selezione Referente di progetto" con la specifica indicazione specifica indicazione del **Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-183 CUP:C94C22000190001**. Non saranno sottoposte a valutazione le istanze di partecipazione che perverranno inviate via mail ordinaria, nonché quelle prive dell'indicazione del modulo di formazione cui la candidatura si riferisce.

La presentazione della candidatura, per essere ritenuta valida, richiede:

- la compilazione dell'apposito modulo (Allegato A), per la raccolta dei dati anagrafici e l'inserimento dei requisiti di ammissione e dei titoli valutabili, nonché la dichiarazione dell'accettazione delle clausole contenute nel presente avviso per documentare autonomamente l'attività svolta sulla piattaforma GPU elaborata dal Ministero dell'Istruzione per la Gestione dei progetti PON 2014-2020;
- la collegata presentazione del curriculum (in formato europeo) debitamente datato e firmato in originale in cui saranno messi in evidenza i titoli e le esperienze di cui si richiede la valutazione con l'indicazione esplicita, ove prevista, della durata oraria degli incarichi già svolti. Saranno esclusi i curriculum in cui non sono evidenziati i titoli e le esperienze;
- la compilazione dell'Allegato B, ovvero la tabella di autovalutazione dei titoli con riferimento numerico al curriculum;
- la presentazione di fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità. È ammessa l'autocertificazione secondo le norme di legge.
- informativa trattamento dati personali (Allegato C).

2. Modalità di valutazione dei titoli e selezione delle candidature

Le candidature saranno valutate dal G.O.P. di Istituto (Dirigente Scolastico, D.S.G.A., Ass.te Amm.vo). La procedura di selezione sarà considerata valida anche in presenza di una sola candidatura, purché corrispondente alle esigenze formative del modulo di riferimento. Per la scelta delle figure richieste si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli, cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori illustrati nelle tabelle di valutazione allegate.

3. Pubblicazione delle graduatorie e Ricorsi

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione delle graduatorie di merito provvisorie che saranno rese pubbliche sul sito dell'Istituto. A parità di punteggio l'ordine di graduatoria sarà stabilito sulla base della minore anzianità anagrafica.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di



pubblicazione. Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verranno pubblicate le graduatorie definitive. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Gli emolumenti, previsti dal Piano Finanziario autorizzato, saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

4. Rinunzie e surroghe

Gli eventuali rinunciatari dovranno formalizzare la rinuncia per iscritto. La mancata presentazione dell'esperto alla convocazione di questo Istituto equivarrà a rinuncia. In caso di rinuncia, il dirigente scolastico provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei.

Oneri ed obblighi dell'aggiudicatario

Il venir meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nell'AVVISO, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione.

Causano, altresì la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'Amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. Non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione all'Avviso;

2. Violazione dell'obbligo di riservatezza;

3. Frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Le figure designate saranno soggette a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e/o rinvii dell'intervento, potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto.

5. Tutela della privacy

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, i dati conferiti saranno utilizzati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A.

6. Pubblicità

Il presente avviso pubblico viene inviato via mail a tutte le scuole della provincia di Taranto, all'U.S.P. di Taranto, viene pubblicato all'albo d'Istituto sul sito web della scuola (www.scuolagiovanni23.edu.it).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Maria BLONDA