



COMUNE DI MARTINA FRANCA
SETTORE V – Servizi alla Persona

CEDOLA D'ORDINE LIBRAIO
(ANNO SCOLASTICO 2022/2023)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____/_____/_____ C.F.: _____ residente in _____ via
_____ n. _____ tel. _____ consapevole che
chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e
per gli effetti di cui all'art. 46 DPR 28/12/2000 n. 445

DICHIARA

- di essere genitore/esercente la patria potestà dell'alunno/a _____ nato/a a _____ il ____/____/_____ residente in **MARTINA FRANCA** alla via _____ iscritto/a presso l'Istituto Comprensivo (barrare la casella) :
 "AOSTA" "CHIARELLI" - "GIOVANNI XXIII" - "GRASSI" - "MARCONI" - ALTRO I.C. _____
- di aver ritirato da un libraio di sua fiducia i seguenti libri di testo della Scuola primaria della classe di riferimento:

<input type="checkbox"/> 1 ^a classe - Sez.....	<input type="checkbox"/> Il libro della prima classe	<input type="checkbox"/> Lingua straniera	Religione cattolica SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 2 ^a classe - Sez.....	<input type="checkbox"/> Sussidiario	<input type="checkbox"/> Lingua straniera	
<input type="checkbox"/> 3 ^a classe - Sez.....	<input type="checkbox"/> Sussidiario	<input type="checkbox"/> Lingua straniera	
<input type="checkbox"/> 4 ^a classe - Sez.....	<input type="checkbox"/> Sussidiario dei linguaggi <input type="checkbox"/> Sussidiario delle discipline	<input type="checkbox"/> Lingua straniera	Religione cattolica SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 5 ^a classe - Sez.....	<input type="checkbox"/> Sussidiario dei linguaggi <input type="checkbox"/> Sussidiario delle discipline	<input type="checkbox"/> Lingua straniera	

NB: per gli alunni che **NON** si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica barrare la casella NO

Allega documento di identità in corso di validità

Martina Franca, lì _____

FIRMA DEL GENITORE

LA LIBRERIA (timbro e firma)

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE DEL 27 APRILE 2016 N. 2016/679/UE:

Ai sensi del Regolamento UE del 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, si comunica che "titolare" del trattamento dei dati raccolti è il Comune di Martina Franca (TA) e che "responsabile" del suddetto trattamento sono i responsabili dei servizi interessati. I dati personali da Lei forniti saranno oggetto di trattamento, anche in via automatizzata, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza da essa previsti, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente comunicazione avviene. Per la parte ancora compatibile si applicherà anche il D.Lgs. n.163/2006 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

LA LIBRERIA (timbro e firma)

FIRMA DEL GENITORE

NOTA PER LE FAMIGLIE

La presente cedola:

- è riservata agli alunni/e che hanno la **residenza anagrafica nel Comune di Martina Franca** indipendentemente dalla scuola primaria frequentata (di Martina Franca o fuori comune). In caso di cambio residenza in prossimità dell'inizio dell'anno, il comune su cui ricade l'obbligo della fornitura dei libri di testo agli studenti della scuola primaria è quello di "residenza anagrafica dello studente al 1° giorno di scuola". Per chiarimenti contattare l'Ufficio Pubblica Istruzione al numero 080/4836270 o via e-mail pubblicaistruzione@comune.martinafranca.ta.it
- va stampata, compilata e consegnata alla cartoleria di fiducia (**allegare documento identità in corso di validità del genitore/tutore**)

NOTA PER IL LIBRAIO

Per il rimborso delle cedole ritirate è necessario:

- verificare che la cedola sia stata completata correttamente (con dati anagrafici leggibili, indicazione della classe nella tabella, firma del genitore e vostro timbro e firma – residenza nel Comune di Martina Franca)
- una volta completata la fornitura dei libri di testo, è necessario inviare al Comune un rendiconto con le cedole fornite e allegate per un controllo preliminare (contattare l'ufficio Pubblica Istruzione al numero 080/4836270 o via e-mail pubblicaistruzione@comune.martinafranca.ta.it)
- attendere il benestare dall'Ufficio Pubblica Istruzione per poter emettere fattura elettronica senza CIG (codice univoco ufficio Pubblica Istruzione RB4W01), con applicazione degli importi e dello sconto previsto dal decreto MIUR n. 91 del 13.04.2022.