Al Dirigente Scolastico

I.C. GIOVANNI XXIII

Martina Franca (TA)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto/a ……………………………………………………………………………………........................

nato/a a ………………………………………………………………………il…………………………………..

Codice fiscale……………………………………………………………………………………………….

Residente in via ………………………………………CAP…………………………………………….

Città……………………………………Telefono…………………………………

Indirizzo mail…………………………………………….

**CHIEDE**

di partecipare al bando esterno per la selezione di esperto (barrare la casella interessata):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titolo modulo** | **Destinatari** | **Preferenze** |
| Ancora...Mousike! | Classi 5^Scuola Primaria e S.S. 1gr. |  |
| MettiAMOci in scena | Classi 3^Scuola Primaria |  |
| English in your classroom, now | Classi 5^Scuola Primaria |  |
| English Planet! | Classi 2^ S.S. 1 gr. |  |
| Dallo schermo...al robot! | Classi 1^ S.S. 1 gr. |  |
| Programmo, quindi penso! | Classi 1^ S.S. 1 gr. |  |
| Alimenta la mente! | Classi 2^ Scuola Primaria |  |
| NO-Bullismo! | Classi 5^ Scuola Primaria |  |

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza di eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, quanto segue (cancellare la voce che non interessa):

* di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell’Unione Europea;
* di godere dei diritti politici;
* di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
* di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti……………………………………………………..;
* di non essere stato destituito o licenziato o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione;
* di essere dipendente di Pubblica Amministrazione;
* di impegnarsi, in caso di nomina, ad assumere l’incarico senza riserva e secondo il calendario delle attività che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico, assicurando la propria presenza negli incontri propedeutici all’inizio delle attività e nelle eventuali manifestazioni conclusive;
* che i dati e le notizie fornite nel curriculum vitae corrispondono a verità;
* di presentare, la corrispondente e puntuale documentazione a richiesta della scuola.

# Il/la sottoscritto/a allega:

* Curriculum Vitae in formato europeo.
* Allegato A
* Allegato B- Tabella valutazione titoli
* Fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale.
* Informativa trattamento dati (allegato C).

DATA

FIRMA