



P.zza S.Francesco da Paola,3
Martina Franca (TA)

CF: 90215210734
IBAN : IT 43DABI 01030CAB
78931C/C 000001456655



Presidenza : 080 483 65 92
DSGA : 080 483 65 85
Segreteria : 080 4118706
URP : 080 430 67 78

E-Mail : taic865007@istruzione.it
PEC:taic865007@pec.istruzione.it
Sito:www.scuolagiovanni23.edu.it

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"-MARTINA FRANCA

I.C."GIOVANNI XXIII" Martina Franca
Prot. 0005714 del 06/06/2020
(Uscita)

All'Albo pretorio dell'Istituto
A tutto il Personale
Agli atti

**Oggetto: Avviso interno per reclutamento esperto progettista ed esperto collaudatore per
FESR Smart Class**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

Codice identificativo progetto: 10.8.6A- FESR PON-PU- 2020-74
OLTRE l'emergenza 1- **CUP: C92G20000640006**

Il Dirigente scolastico

Vista la legge 241/1990, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il DPR n. 275/1999, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge n.59/1997;

Vista la legge n.59/1997, “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il d. lgs. n. 165/2001, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 107/2015;

Visto l'art. 31 del d. lgs n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che prevede che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo a ogni singolo intervento un Responsabile unico del procedimento;

Visto il DI n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il Programma operativo nazionale 2014-2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. 4878 del 17/04/2020– Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";

Vista la candidatura presentata dall'Istituto comprensivo GIOVANNI XXIII-TAIC865007

Vista la lettera del MIUR di autorizzazione prot. n. 10459 del 05/05/2020

Considerato che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo complessivo di

€ 13.000,00;

Visto la delibera n. 71 del Collegio Docenti del 12/05/2020

Vista la delibera C.D.I. del 12/05/2020 per l'assunzione per l'assunzione in bilancio con prot.n. 4667 del 14/05/2020

Visto il contratto integrativo d'Istituto 2019/2020;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di progettista e n. 1 figura per quella di collaudatore nell'ambito del progetto autorizzato;

Visto il d. lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Tenuto conto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa,

VISTA la Determina con cui si procede a reperire gli esperti di progettista e collaudatore con il seguente pubblico avviso;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella realizzazione del Progetto **10.8.6A-FESRPON-PU-2020-74** "Realizzazione smart class" per le seguenti attività:

- N. 1 Progettista.
- N. 1 Collaudatore.

È previsto il possesso dei seguenti requisiti:

- titoli di studio afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- competenze e titoli informatici;
- esperienze e/o coordinamento corsi di formazione;
- partecipazione a progetti o sperimentazioni di rilevanza nazionali;
- esperienza di progettazione/collaudato in altri progetti di carattere istituzionale nell'ambito della forniture di dotazioni informatiche per la didattica;

In ogni caso i titoli saranno considerati in base alle competenze previste dal Progetto e tenuto conto del profilo di ogni singolo esperto.

Il Progettista dovrà:

1. Svolgere le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi.
2. Visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature informatiche e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi.
3. Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR.
4. Redigere i verbali relativi alla sua attività.
5. Realizzare la scheda per la comparazione delle varie offerte.
6. Partecipare ove richiesto alle riunioni del Gruppo di coordinamento.

Griglia punteggi per l'incarico di PROGETTISTA:

TITOLI	PUNTI
1. Pregresse esperienze in progetti di laboratori in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3 per ogni certificazione
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2 per ogni esperienza
4. Laurea attinente	3
5. Altra Laurea	1
6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze)	1 per ogni corso di perfezionamento
7. Altri titoli specifici inerenti l'incarico (max 2 titoli)	1 per ogni titolo
8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti (max 2 due pubblicazioni)	1 per ogni pubblicazione, ecc.

Il Collaudatore dovrà:

1. Ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dalla Dirigente Scolastica.
2. Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione.
3. Redigere i verbali di collaudo.
4. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste.
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.
6. Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Griglia punteggi per l'incarico di COLLAUDATORE:

TITOLI	PUNTI
1. Pregresse esperienze in progetti di laboratori in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3 per ogni certificazione
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2 per ogni esperienza
4. Laurea attinente	3
5. Altra Laurea	1
6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze)	1 per ogni corso di perfezionamento
7. Altri titoli specifici inerenti l'incarico (max 2 titoli)	1 per ogni titolo
8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti (max 2 due pubblicazioni)	1 per ogni pubblicazione, ecc.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Gli interessati, possono produrre domanda su modulo, allegato, debitamente corredata di curriculum vita e stilato nel formato europeo, da indirizzare al taic865007@istruzione.it entro e non oltre le **ore 12.00 del 13 giugno 2020**.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione deliberati dal Consiglio di Istituto e sopra riportati.

L'esito della selezione sarà comunicato mediante affissione all'Albo della scuola. Questa istituzione si riserva procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

La durata dell'incarico è stabilita in n. ore/giornate.

La misura del compenso è stabilita in € 189,88 per il progettista ed in € 127,72 per il collaudatore, onnicomprensive degli oneri a carico dello stato e delle ritenute previdenziali ed erariali e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Ai sensi della normativa sulla privacy i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui alla normativa privacy vigente.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria BLONDA

*(Firmato digitalmente ai sensi del
Codice Amministrazione Digitale e
norme collegate)*

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE
DI ESPERTO INTERNO
PROGETTISTA/COLLAUDATORE**

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome) nato/a _____ prov. _____
il _____ Residente in _____ prov. _____
_____ via/Piazza _____
telefono _____ E MAIL- _____
_TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO _____ conseguito
presso _____ con voti _____

C H I E D E

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di :

- PROGETTISTA
- COLLAUDATORE

Progetto 10.8.6.A-FESR PON-PU-2020-74: OLTRE l'emergenza I

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/00, dichiara:

- . di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____;
- . di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- . di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- . essere dipendente di Codesta Amministrazione;
- . di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Alla presente istanza allega:

- . tabella di valutazione dei titoli per selezione di progettista o collaudatore;
- . *curriculum vitae* in formato europeo;
- . ogni altro titolo utile alla selezione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto della normativa sulla privacy vigente , per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

FIRMA _