



P.zza S. Francesco da Paola, 3
Martina Franca (TA)

CF: 90215210734
IBAN: IT 43DABI 01030CAB
78931C/C 000001456655

A.S. 2018-2019



Presidenza : 080 483 65 92
DSGA : 080 483 65 85
Segreteria : 080 4118706
URP : 080 430 67 78

E-Mail : taic865007@istruzione.it
PEC:taic865007@pec.istruzione.it

I.C. "GIOVANNI XXIII" Martina Franca
Prot. 0009281 del 12/11/2018
(Uscita)

All'Assistente Amministrativo
Anna Raguso
Al sito WEB

Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-577- Potenziamento delle competenze di Cittadinanza globale
CUP C97I18000210006

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO Il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTO l'Avviso pubblico per la presentazione di progetti "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- prot. AOODGEFID\3340 del 23 marzo 2017, l'Autorità di Gestione, con proprio decreto prot AOODGEFID\667 del 30 gennaio 2018
VISTA l'avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.
Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-577
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto per l'approvazione del PTOF triennale;
VISTA della Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;
VISTO il vigente C.C.N.N.L.
RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di Coordinamento del progetto; Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

CONFERISCE

All'assistente amministrativo Raguso Anna l'incarico di collaborazione con DS e DSGA per la gestione amministrativa contabile del progetto "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale"- codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-577
La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo .
Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, possono essere imputate alle spese organizzative e gestionali previsti nell'articolazione dei costi del progetto.

Nello specifico:

□ L'assistente amministrativo per le ore di collaborazione sarà retribuita al costo unitario lordo dipendente di € 14,50 per 30 per un totale complessivo di € 435,00.

L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento viene assunto all'Aggregato P 10 del programma annuale per l'esercizio Finanziario 2018. In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, ecc).

Nulla è dovuto all'amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, inoltre, la presentazione in argomento effettuata con i finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro trenta giorni dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alla S.V. o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività.

In quest'ultimo caso il corso dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento stesso anche l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE

Tale provvedimento sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale.

Luca Ruggero



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Maria BLONDA

Maria Blonda