



Tel. Presidenza : 0804836592

DSGA : 0804836580

Tel Segreteria : 0804836581/0804836583

URP : 0804306778

www.scuolagiovanni23.gov.it

e-mail:

TAIC865007@pec.istruzione.it

TAIC865007@istruzione.it

Prot.n. 2893

Istituto Comprensivo Statale

"Giovanni XXIII"

SEDE: P.zza San Francesco da Paola, 3

74015 Martina Franca (TA)

C.F.: 90215210734 Codice IPA: istsc_taic865007

Codice Meccanografico Miur : TAIC865007

Codice Univoco Amministrazione : UF 9 TT 7

IBAN : IT 43 D ABI 01030 CAB 78931 C/C 000001456655

MARTINA FRANCA, 05/04/2018

Codice CUP **C95B18000140006**

Codice CUP **C95B18000150006**

Codice progetto **10.1.6A-FSEPON-PU-2018-69**

All'Assistente Amministrativo

Raguso Anna

Al sito WEB

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO Il Programma Operativo Nazionale 2014[T05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico per la presentazione di progetti "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "**Orientamento formativo e rio-orientamento**". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

VISTA la lettera prot. n. AOODGEFID/7915 del 27/03/2018 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale- Ufficio IV – che ha autorizzato l'avvio delle attività;**Autorizzazione progetto codice: 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-69**

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto per l'approvazione del PTOF triennale;

VISTA della Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

VISTO il vigente C.C.N.N.L.

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di Collaborazione per la gestione del progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

CONFERISCE

All'assistente Amministrativo Anna Raguso l'incarico di collaborazione con il DS e il DSGA , per la gestione amministrativo-contabile del progetto "Orientamento formativo e rio-orientamento "10.1.6A-FSEPON-PU-2018-69 -.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo .

Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, possono essere imputate alle spese organizzative e gestionali previsti nell'articolazione dei costi del progetto, dell'avviso pubblico 2999 del 13/03/2017.

Nello specifico:

assistente amministrativo sarà retribuita al costo unitario lordo onnicomprensivo di € 19,24 per 20 ore, per un complessivo di € 384,80.

L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento viene assunto all'Aggregato P 31 del programma annuale per l'esercizio Finanziario 2018. In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, ecc).

Nulla è dovuto all'amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, inoltre , la presentazione in argomento effettuata con i finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro trenta giorni dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto .

Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alla S.V. o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività.

In quest'ultimo caso il corso dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento stesso anche l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

L'attività oggetto della presente determina è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo nazionale 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE

Tale provvedimento sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale .



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Marija BLONDA